

AVISO

Recrutamento e Seleção de Técnico Superior de Serviço Social (Bolsa de Emprego)

O Hospital do Espírito Santo de Évora, E.P.E., pretende selecionar candidatos com vista à constituição de uma Bolsa de Emprego, para contratação como Técnico Superior de Serviço Social, ao abrigo da Lei n.º 7/2009 de 12 de Fevereiro, Contrato Individual de Trabalho (CIT), podendo assumir os seguintes regimes: o termo incerto (para substituição de trabalhador), sem termo e contrato em prestação de serviço.¹

Condições gerais:

1. Local de trabalho: Hospital do Espírito Santo de Évora, E.P.E.;
2. Horário de trabalho: 35 horas semanais;
3. Remuneração mensal em CIT: 1.201,48€, subsídio de refeição, subsídio de férias e natal;
4. Valor/hora em prestação de serviço: 7,50€.

Método de seleção:

- Avaliação curricular;
- Entrevista profissional de seleção.

Requisitos obrigatórios:

- Licenciatura em Serviço Social, Política Social ou Trabalho Social;
- Flexibilidade Horária.

Requisitos preferenciais:

- Experiência profissional em Serviço Social Hospitalar;
- Experiência profissional nas áreas de Infância e Juventude e/ou Violência Interpessoal e/ou Cuidados Paliativos.

- **Formalização das candidaturas:**

Aceitam-se as candidaturas rececionadas até ao dia 17 de julho. Podem ser entregues pessoalmente no Serviço de Gestão de Recursos Humanos, no horário de atendimento: das 9h00 às 11h00 e das 14h00 às 16h00, ou ser enviadas pelo correio em carta registada com aviso de receção, contando neste caso a data de registo dos CTT, até ao dia 17 de julho, endereçadas ao Hospital do Espírito Santo de Évora, E.P.E. - Serviço de Gestão de Recursos Humanos, Largo Senhor da Pobreza, 7000-811 Évora.

Consideram-se sem efeito as candidaturas espontâneas, recebidas no Hospital até à data desta publicação.

¹Em caso de recusa de um dos três tipos de contrato, o candidato será excluído do procedimento concursal.

Documentação a entregar:

Deverão ser entregues OBRIGATORIAMENTE, no momento da candidatura, sob pena de exclusão automática, os seguintes documentos:

- Impresso preenchido, fornecido pelo Serviço de Gestão de Recursos Humanos (também disponível no site do HESE, em www.hevora.min-saude.pt);
- Cópia do certificado de habilitações literárias, onde conste a nota final de curso (escala de 0 a 20 valores);
- 1 Currículo “Modelo Europass”, datado e assinado até 3 folhas frente e verso ou 6 páginas;
- Comprovativos de qualificação e experiência profissional sob pena de não ser considerada válida pelo júri do procedimento (devem ser anexados ao currículo)

Prazo de validade:

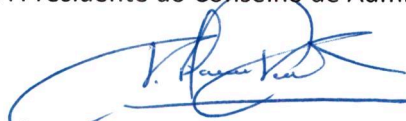
A Bolsa de Emprego terá a validade de 12 meses, contados a partir do dia seguinte à data de homologação da lista de classificação final.

Publicitação dos resultados:

A lista de candidatos admitidos e excluídos à Bolsa de Emprego e as listas de classificação final, serão publicitadas na página da internet do HESE (www.hevora.min-saude.pt).

O júri pode solicitar aos candidatos os documentos que considere necessários para o processo de avaliação.

A Presidente do Conselho de Administração



Prof. Doutora Maria Filomena Ferreira Mendes